Информация о проведенной проверке соблюдения бюджетного законодательства и эффективности деятельности администрации Подгоренского муниципального района Воронежской области (бюджет Подгоренского городского поселения) за 2022-2023 годы и текущий период 2024 года.

Контрольно-счетной палатой Подгоренского муниципального района Воронежской области проведена проверка соблюдения бюджетного законодательства и эффективности деятельности администрации Подгоренского муниципального района Воронежской области (бюджет Подгоренского городского поселения) за 2022-2023 годы и текущий период 2024 года.

В ходе проверки было выявлено:

1.(1.2.46) Выявлено расходование (использование) государственным (муниципальным) казенным учреждением (органом государственной власти (государственным органом), органом местного самоуправления (муниципальным органом) и органом управления государственным внебюджетным фондом) Советом народных депутатов Подгоренского городского поселения бюджетных средств на цели, не соответствующие утвержденной бюджетной смете:

- 18.11.2022 года произведено расходование бюджетных средств на приобретение букетов цветов 2 шт. на 3,0 тыс. руб. Объяснение ст. инспектора СНД Лиморова А.А. прилагается.

- 18.08.2023 года произведено расходование бюджетных средств на приобретение букетов цветов 1 шт. на 1,450 тыс. руб. Объяснение ст. инспектора СНД Лиморова А.А. прилагается.

- имеется факт заключения и оплаты договора от 23.12.2022 года № 25 с Подгоренским филиалом АУ ВО «РИА» «Воронеж» на подписку на газету «Подгоренец» 100 (Сто ) экземпляров на общую сумму 39,0 тыс. руб.

- имеется факт заключения и оплаты договора от 30.06.2023 года № 50 с Подгоренским филиалом АУ ВО «РИА» «Воронеж» на подписку на газету «Подгоренец» 100 (Сто ) экземпляров на общую сумму 39,0 тыс. руб.

- имеется факт заключения и оплаты договора от 26.12.2023 года № 81 с Подгоренским филиалом АУ ВО «РИА» «Воронеж» на подписку на газету «Подгоренец» 100 (Сто ) экземпляров на общую сумму 44,1 тыс. руб.

- имеется факт заключения и оплаты договора от 31.01.2023 года №б/н с ИП Скляров А.С. на услуги по изготовлению венков 1 шт. на 2,2 тыс. руб.

- имеется факт заключения и оплаты договора от 21.02.2023 года №1 с ИП Орехов С.А. на услуги по изготовлению венка с лентой 1 шт. на 2,2 тыс. руб.

Общая сумма нецелевых бюджетных расходов 130,950 тыс. руб.

2. Имеется замечание по оформлению распоряжений по личному составу: распоряжения на предоставление очередного оплачиваемого отпуска в 2022, 2023 году не соответствуют форме ОКУД.

3.(2.2) Выявлено нарушение требований, предъявляемых к оформлению фактов хозяйственной жизни экономического субъекта МКУК «КДЦ Подгоренского городского поселения» первичными учетными документами:

- в январе 2023 года Колосареву Д.О., директору МКУК «КДЦ» выплачена премия по проекту распоряжения от 01.02.2023 года № 21 л/с.

4.(1.2.95) Выявлены нарушения порядка и условий оплаты труда, в том числе сотрудников государственных (муниципальных) органов, государственных (муниципальных) служащих, работников государственных (муниципальных) бюджетных, автономных и казенных учреждений, работников государственных (муниципальных) унитарных (казенных) предприятий:

в проверяемом периоде 2023 года по приказу директора учреждения начисляется и выплачивается стимулирующая выплата за интенсивность и высокий результат Костенко Л.А., зав.сельской библиотекой. При формировании начисления в программном комплексе «1-С Зарплата» данная выплата начислена как стимулирующая выплата за качество и эффективность.

Имеется замечание: На работников МКУК «КДЦ» отсутствуют справки – расчеты среднего заработка на предоставление оплачиваемого очередного и ученического отпуска.

6.(2.4) Нарушение требований, предъявляемых к проведению и документальному оформлению результатов инвентаризации активов и обязательств: Колосарев Д.О., директор учреждения, уволен 15.05.2023 года. Директор или исполняющий обязанности директора в учреждение не назначен. Инвентаризация основных средств, материальных запасов, числящихся на балансовых и забалансовых счетах при увольнении материально – ответственного лица не произведена. Рогова В.М. принята на работу директором 01.06.2023 года, прием-передача материальных ценностей оформлена 01.08.2023 года.

Имеется замечание: в 2022 году отсутствуют утвержденные главным распорядителем бюджетных средств сметы на проведение культурно – массовых мероприятий. Отчеты о проведении мероприятий с приложением подтверждающих документов и обоснованием произведенных расходов учреждением не составляются. В связи с этим в ряде случаев невозможно оценить достоверность и целесообразность приобретаемых товаров для проведения культурно-массовых мероприятий, а также их целевое использование.

|  |
| --- |
|  |