

**ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ АДМИНИСТРАЦИИ ПОДГОРЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

От 29 декабря 2023 года № 120

пгт. Подгоренский

**Об утверждении Правил (оснований, условий и порядка)**

**списания и восстановления в учете задолженности по денежным**

**обязательствам перед Подгоренским муниципальным районом Воронежской области и Подгоренским городским поселением Подгоренского муниципального района Воронежской области**

 В соответствии со статьей 93.7 Бюджетного кодекса Российской Федерации приказываю:

1. Утвердить прилагаемые Правила (основания, условия и порядок) списания и восстановления в учете задолженности по денежным обязательствам перед Подгоренским муниципальным районом Воронежской области и Подгоренским городским поселением Подгоренского муниципального района Воронежской области.

1. Опубликовать настоящий приказ в печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления Подгоренского муниципального района Воронежской области «Подгоренский муниципальный вестник» и разместить на сайте администрации Подгоренского муниципального района в сети «Интернет».
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на главного-специалиста – главного бухгалтера финансового отдела администрации Камышову К.Е.

Руководитель финансового отдела Н.А. Курильченко

Приложение к приказу финансового отдела администрации Подгоренского муниципального района

от .12.2023 №

**Правила**

**(основания, условия и порядок) списания и восстановления в учете задолженности по денежным обязательствам перед Подгоренским муниципальным районом Воронежской области и Подгоренским городским поселением Подгоренского муниципального района Воронежской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила устанавливают основания, условия и порядок списания и восстановления в учете задолженности муниципальных образований Подгоренского муниципального района, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц по денежным обязательствам перед Подгоренским муниципальным районом Воронежской области и Подгоренским городским поселением Подгоренского муниципального района Воронежской области и распространяются на задолженность муниципальных образований Подгоренского муниципального района, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц (далее - Правила, должник) по обязательствам, возникшим на основании:

- договоров и иных сделок;

- судебного решения;

- причинения вреда;

- неосновательного обогащения;

- по иным основаниям в соответствии с законами и иными нормативными актами, устанавливающими гражданские права и обязанности.

Задолженностью по денежным обязательствам перед Подгоренским муниципальным районом Воронежской области и Подгоренским городским поселением Подгоренского муниципального района Воронежской области являются денежные средства, которые должник обязан уплатить по гражданско-правовой сделке (в том числе обеспечивающей исполнение обязательств) и (или) иному основанию, установленному гражданским или бюджетным законодательством, возникшей в связи с предоставлением Подгоренским муниципальным районом Воронежской области и Подгоренским городским поселением Подгоренского муниципального района Воронежской области на возвратной и возмездной (возвратной) основе денежных средств или в связи с предоставлением и (или) исполнением государственной гарантии Подгоренского муниципального района Воронежской области и Подгоренского городского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области (включая обязанность по уплате процентов, неустойки (пеней, штрафов), иных платежей, установленных законом и (или) договором, вследствие неосновательного обогащения, причинения убытков, неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, уступки или перехода по иным основаниям прав требования, предъявления регрессных требований) (далее - задолженность).

1.2. Действие настоящих Правил не распространяется на задолженность по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов и иных обязательных платежей, установленных законодательством об охране окружающей среды, законодательством о налогах и сборах и таможенным законодательством Российской Федерации, а также на случаи, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Основания и условия для списания и восстановления

задолженности по денежным обязательствам

2.1. Основаниями и условиями списания с учета задолженности в соответствии с настоящими Правилами являются:

2.1.1. смерть физического лица - должника, имеющего задолженность, или объявление его умершим в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации;

2.1.2. признание банкротом в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»;

2.1.3. ликвидация организации-должника в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (кроме случаев, когда законом или иными правовыми актами исполнение обязательства ликвидированного должника по возврату (погашению) возложено на другое лицо);

2.1.4. исключение должника по решению регистрирующего органа из единого государственного реестра юридических лиц, единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2.1.5. реструктуризация долга (задолженности), включающая ее частичное списание, в соответствии с условиями и порядком, установленными бюджетным законодательством;

2.1.6. исполнение обязательства в соответствии с его условиями;

2.1.7. признание судом обязательства (сделки):

- невозникшим (незаключенной);

- недействительным;

- исполненным;

- оформленным поддельными (подложными, ложными, фальшивыми, фиктивными, сфабрикованными, сфальсифицированными) документами;

- совершенным не существовавшими на момент совершения сделки (в том числе вымышленными, мнимыми, фиктивными) лицами, подставными, неустановленными, неизвестными лицами, лицами, действовавшими от их имени, а также иными лицами, не обладавшими на момент совершения сделки необходимой правоспособностью (полномочиями);

2.1.8. вступление в законную силу судебного акта, в соответствии с которым утрачивается возможность взыскания задолженности в связи с отказом в удовлетворении исковых требований о взыскании задолженности, истечением срока исковой давности, в том числе при наличии вступившего в законную силу определения суда об отказе в восстановлении пропущенного срока для подачи в суд заявления о взыскании задолженности;

2.1.9. вынесение судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства и о возвращении взыскателю исполнительного документа по основаниям, предусмотренным пунктами 3 и 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», если с даты образования задолженности прошло более пяти лет, в следующих случаях:

- размер задолженности не превышает размера требований к должнику, установленного законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) для возбуждения производства по делу о банкротстве;

- судом возвращено заявление о признании плательщика платежей в бюджет банкротом или прекращено производство по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве;

2.1.10. иные случаи, определенные нормативно-правовыми актами Правительства Российской Федерации.

2.2. Основанием и условием восстановления в учете задолженности является выявление одного из следующих фактов:

2.2.1. решение о списании задолженности с учета (далее - решение о списании) было принято с нарушением требований, установленных настоящими Правилами;

2.2.2. решение о списании было принято на основании недостоверных (ошибочных) сведений;

2.2.3. признание решения регистрирующего органа об исключении должника из единого государственного реестра юридических лиц недействительным;

2.2.4. прекращение обстоятельств, послуживших условием для принятия решения о списании.

3. Порядок списания и восстановления задолженности

3.1. Решение о списании задолженности с учета и решение о восстановлении задолженности в учете принимается администраторами доходов бюджета Подгоренского муниципального района Воронежской области или муниципальным казенным учреждением Подгоренского муниципального района Воронежской области (Подгоренского городского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области), на балансе которого учитывается задолженность (далее – администратор доходов или казенное учреждение), в соответствии с установленными ими порядками с учетом настоящих Правил. Решение о списании (восстановлении) задолженности принимается в срок, не превышающий 30 дней с даты направления информационной справки, с приложением к ней необходимых документов, в уполномоченное структурное подразделение (совещательный орган) администратора доходов или казенного учреждения.

3.2. Обстоятельства, являющиеся основанием для списания задолженности с учета или восстановления задолженности в учете, подлежат документальному подтверждению. В этих целях администратор доходов или казенное учреждение осуществляет сбор документов и готовит соответствующую информационную справку, содержащую реквизиты документов, к которым прилагаются надлежащим образом заверенные копии документов, подтверждающих обстоятельства, являющиеся основанием списания (восстановления) задолженности.

3.3. Информационная справка должна содержать:

- сведения о наличии задолженности в учете администратора доходов или казенного учреждения;

- информацию об основании возникновения задолженности, а также сведения о правопреемстве лица, за которым числится подлежащая списанию с учета задолженность, по обязательству первоначального должника (заемщика);

- сведения об основаниях для списания задолженности с учета в соответствии с настоящими Правилами;

- сведения о наличии (отсутствии) информации о фактах незаконного получения имущества должника третьими лицами (при списании с учета задолженности должника, требования к которому не были удовлетворены в полном объеме в ходе конкурсного производства);

- сведения о наличии (отсутствии) информации о лицах, на которых законом или иными правовыми актами возложено исполнение обязательства ликвидированного должника;

- заключение о наличии или отсутствии возможностей и (или) перспектив по принятию мер по взысканию (возврату) задолженности, в том числе направленных на прекращение обстоятельств, являющихся основанием для списания задолженности с учета.

3.4. Подготовка и направление информационной справки не являются основаниями для прекращения принятия мер по взысканию (возврату) задолженности, в том числе направленных на прекращение обстоятельств, являющихся основанием для списания задолженности с учета.

3.5. Списание задолженности с учета или восстановление задолженности в учете производится администратором доходов или казенным учреждением, принявшим решение о списании задолженности с учета и (или) решение о восстановлении задолженности в учете в соответствии с требованиями, установленными для списания с учета и (или) восстановления в учете задолженности неплатежеспособных дебиторов.

3.6. Решение о списании задолженности с учета подлежит отмене, а задолженность - восстановлению в учете, если установлено, что решение о списании задолженности с учета было принято с нарушением требований, установленных настоящими Правилами, на основании недостоверных (ошибочных) сведений или если прекратились обстоятельства, послужившие основанием для принятия решения о списании задолженности с учета.

3.7. Если после принятия решения о списании задолженности с учета привлечены к имущественной ответственности лица, действия (бездействие) которых привели к признанию обязательства невозникшим (сделки незаключенной), либо установлен факт незаконного получения третьими лицами имущества должника, требования к которому не были удовлетворены в полном объеме в ходе конкурсного производства, либо установлены лица, на которых законом или иными правовыми актами возложено исполнение обязательства должника, задолженность по которому была списана с учета, задолженность подлежит восстановлению в учете за этими лицами путем внесения в решение о списании задолженности с учета соответствующих изменений.

3.8. Восстановление задолженности в учете (постановка на учет) осуществляется администратором доходов или казенным учреждением, осуществляющим балансовый учет данного вида задолженности, не позднее трех рабочих дней со дня принятия решения отражается в учете в соответствии с требованиями бюджетного учета.